



คู่มือการใช้งาน

ระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ

National Research and Innovation Information System

(NRIS)

การเสนอของบประมาณด้าน ววน.

ประเภท Fundamental Fund ประจำปีงบประมาณ 2567

สำหรับ นักวิจัย

Last update : 11/08/2565



สารบัญ

หน้า

สารบัญ	i
สารบัญรูปภาพ.....	ii
1. การเข้าใช้งานระบบ	1
2. การยื่นข้อเสนอโครงการ	3

สารบัญรูปลูกภาพ

หน้า

รูปที่ 1 หน้าเข้าสู่ระบบ	1
รูปที่ 2 หน้าลงชื่อเข้าใช้งาน	2
รูปที่ 3 ยื่นข้อเสนอทุนวิจัย	3
รูปที่ 4 ข้อเสนอโครงการ	3
รูปที่ 5 ข้อมูลทั่วไป	4
รูปที่ 6 แผนงานของหน่วยงาน	5
รูปที่ 7 โครงการใหม่	5
รูปที่ 8 โครงการต่อเนื่อง	5
รูปที่ 9 มีการยื่นข้อเสนอนี้กับหน่วยงานอื่นหรือไม่	6
รูปที่ 10 การเพิ่มโครงการย่อย	6
รูปที่ 11 คำสำคัญ	6
รูปที่ 12 สาขาวิชาการ สาขาการวิจัย	7
รูปที่ 13 คณะผู้วิจัย	7
รูปที่ 14 ข้อมูลโครงการ	8
รูปที่ 15 บทสรุปข้อเสนอโครงการ	9
รูปที่ 16 หลักการและเหตุผล/ปัญหา/โจทย์การวิจัย	9
รูปที่ 17 วัตถุประสงค์	9
รูปที่ 18 กรอบการวิจัย/พัฒนา	10
รูปที่ 19 แนวคิด ทฤษฎี และสมมติฐานงานวิจัย	10
รูปที่ 20 ระเบียบวิธีวิจัยและวิธีการดำเนินการวิจัย	10
รูปที่ 21 แผนงาน	11
รูปที่ 22 แผนการดำเนินการวิจัย	12
รูปที่ 23 พื้นที่ทำการวิจัย/ดำเนินโครงการ	13
รูปที่ 24 พื้นที่ได้รับประโยชน์	14
รูปที่ 25 งบประมาณตลอดโครงการ	15
รูปที่ 26 รายละเอียดการจัดซื้อครุภัณฑ์	16
รูปที่ 27 มาตรฐานการวิจัย	17

รูปที่ 28	หน่วยงานร่วมดำเนินการ/ภาคเอกชนหรือชุมชนที่ร่วมลงทุนหรือดำเนินการ	18
รูปที่ 29	ระดับความพร้อมทางเทคโนโลยี (Technology Readiness Level: TRL).....	18
รูปที่ 30	ระดับความพร้อมทางสังคม (Societal Readiness Level: SRL).....	18
รูปที่ 31	แนวทางการขับเคลื่อนผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปสู่ผลลัพธ์และผลกระทบ	18
รูปที่ 32	ประสบการณ์การบริหารงานของหัวหน้าโครงการ.....	19
รูปที่ 33	ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ	20
รูปที่ 34	ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	21
รูปที่ 35	ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ	21
รูปที่ 36	ผลลัพธ์	22
รูปที่ 37	ผลกระทบ.....	23
รูปที่ 38	เอกสารแนบ.....	24
รูปที่ 39	ตรวจสอบความถูกต้อง	25
รูปที่ 40	หน้าพิมพ์ข้อเสนอโครงการ	26
รูปที่ 41	หน้าพิมพ์	26

คู่มือการใช้งานระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (NRIIS)

การเสนอของบประมาณด้าน ววน.

ประเภท Fundamental Fund ประจำปีงบประมาณ 2567

สำหรับนักวิจัย

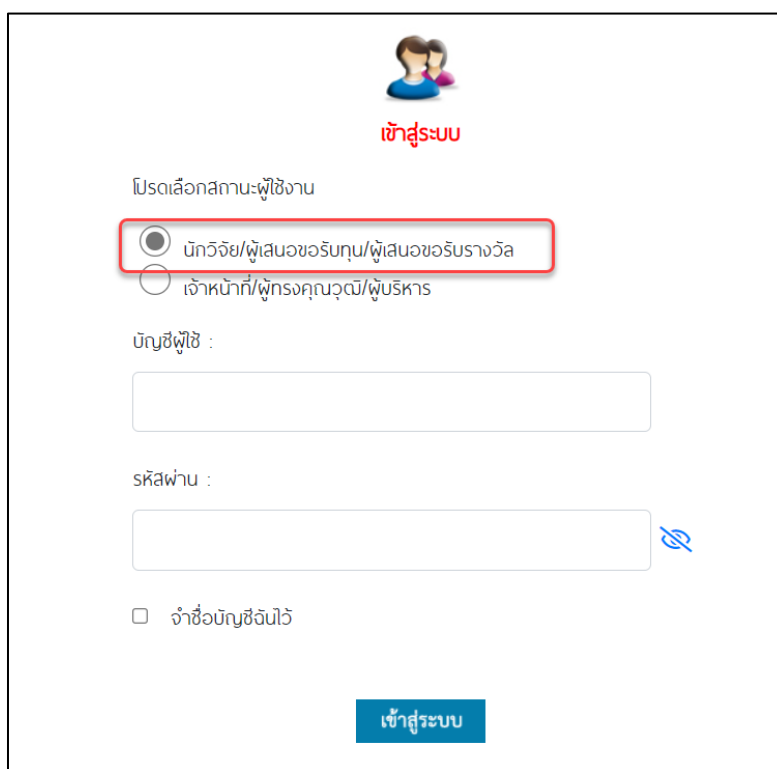
1. การเข้าใช้งานระบบ

- 1) นักวิจัย สามารถเข้าใช้งานระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (National Research and Innovation Information system : NRIIS) โดยเปิดเว็บเบราว์เซอร์ Google Chrome/Firefox/Microsoft Edge แล้วพิมพ์ URL : <https://nriis.go.th>
- 2) คลิก เข้าสู่ระบบ หรือคลิกเมนู การใช้งานระบบ เลือกเมนูย่อย เข้าสู่ระบบ

The screenshot shows the NRIIS website interface. At the top, there is a navigation bar with the NRIIS logo and the text "ระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ" and "National Research and Innovation Information System". Below the navigation bar, there is a large banner with the text "IMPORTANT ANNOUNCEMENT" and "แจ้งนักวิจัย ตรวจสอบ ปรับปรุง และแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล ของนักวิจัยให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน เพื่อเตรียมความพร้อม ในการส่งข้อเสนอการวิจัยแหล่งทุนต่าง ๆ สำหรับใช้ประกอบการพิจารณาข้อเสนอโครงการ". A dropdown menu is open over the "เข้าสู่ระบบ" (Login) button, showing options: "ลงทะเบียนใช้งาน" (Register), "เข้าสู่ระบบ" (Login), "เข้าสู่ระบบโดย passkey" (Login with passkey), "ตรวจสอบบัญชีใช้งาน" (Check account), "สับรหัสผ่าน" (Change password), "เปลี่ยนอีเมลที่ระบุในระบบ" (Change email), "ตรวจสอบหน่วยงานในระบบ" (Check organization), and "ตรวจสอบ template" (Check template). At the bottom of the page, there are three buttons: "ลงทะเบียน" (Register), "เข้าสู่ระบบ" (Login), and "ตรวจสอบบัญชีใช้งาน" (Check account).

รูปที่ 1 หน้าเข้าสู่ระบบ

- 3) ที่หน้าเข้าสู่ระบบ เลือกสถานะผู้ใช้งานเป็นนักวิจัย ระบุบัญชีผู้ใช้ และรหัสผ่าน จากนั้นคลิก เข้าสู่ระบบ



The screenshot shows a login interface with the following elements:

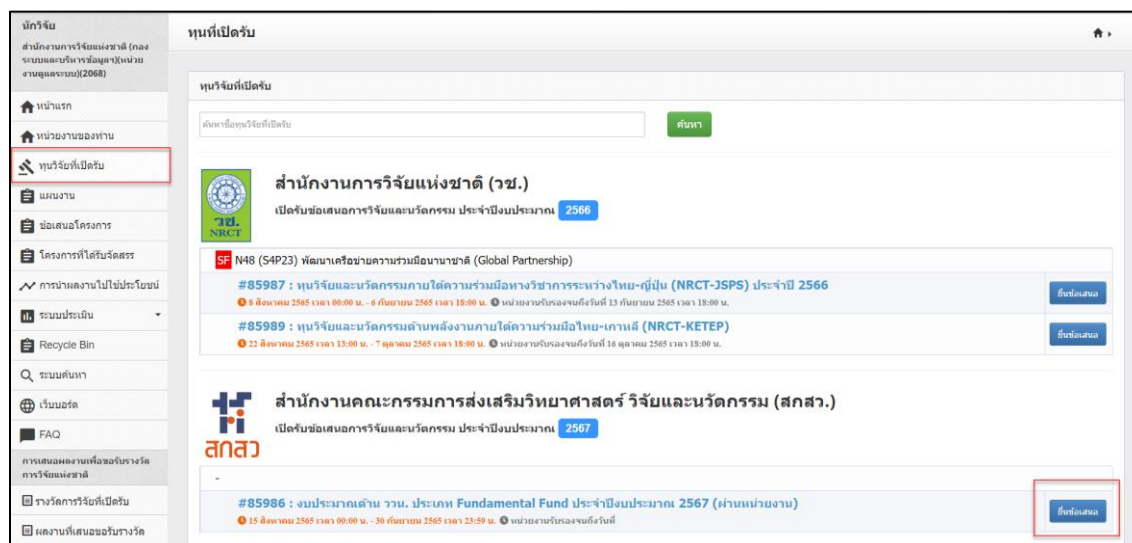
- Icon of two people at the top.
- Text: เข้าสู่ระบบ
- Text: โปรดเลือกสถานะผู้ใช้งาน
- Radio button selection for user roles:
 - นักวิจัย/ผู้เสนอขอรับทุน/ผู้เสนอขอรับรางวัล (highlighted with a red box)
 - เจ้าหน้าที่/ผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้บริหาร
- Text: บัญชีผู้ใช้ :
- Text input field for the username.
- Text: รหัสผ่าน :
- Text input field for the password with a visibility toggle icon.
- Text: จำชื่อบัญชีฉันไว้
- Text: เข้าสู่ระบบ

รูปที่ 2 หน้าลงชื่อเข้าใช้งาน

2. การยื่นข้อเสนอโครงการ

นักวิจัยสามารถยื่นข้อเสนอโครงการ โดยคลิกที่ เมนู “ทุนวิจัยที่เปิดรับ” มีขั้นตอนดังนี้

- 1) คลิกที่เมนู “ทุนวิจัยที่เปิดรับ”
- 2) คลิกยื่นข้อเสนอ หน้าทุนงบประมาณด้านวิจัยและนวัตกรรม ประเภท Fundamental Fund ประจำปีงบประมาณ 2567



รูปที่ 3 ยื่นข้อเสนอทุนวิจัย

ข้อเสนอโครงการ

หน้าแรกการยื่นข้อเสนอโครงการ ววน. นักวิจัยต้องเลือกแผนงานของหน่วยงาน ระบุชื่อโครงการ และกดบันทึกเพื่อบันทึกข้อมูล

รูปที่ 4 ข้อเสนอโครงการ

โครงการวิจัย

โครงการวิจัยประกอบด้วยรายการ ข้อมูลทั่วไป ข้อมูลโครงการ แผนงาน ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ เอกสารแนบ ตรวจสอบข้อมูลถูกต้อง

ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลทั่วไป ประกอบด้วย แผนงานของหน่วยงาน รายละเอียดโครงการ โครงการย่อย คำสำคัญ สาขาวิชาการ สาขาการวิจัย คณะผู้วิจัย

แบบฟอร์ม วน. ประเภทโครงการวิจัย

ปี พ.ศ. **2567**

งบประมาณด้าน วน. ประเภท Fundamental Fund ประจำปีงบประมาณ 2567 (ผ่านหน่วยงาน)

สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (กองระบบและบริหารข้อมูลทางหน่วยงานดูแลระบบ)
25 กรกฎาคม 2565 เวลา 00:00 น. - 23 กันยายน 2565 เวลา 23:59 น.

ชื่อเสนอโครงการ: **4825612** โครงการวิจัยทดสอบ_ฐน

สถานะโครงการ: นักวิจัยกำลังดำเนินการ (0)

ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลโครงการ

แผนงาน

ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ

เอกสารแนบ

ตรวจสอบความถูกต้อง

แผนงานของหน่วยงาน

แผนงาน: แบบงานพัฒนาโครงการวิจัย

รายละเอียดโครงการ

ชื่อโครงการ (ภาษาไทย): โครงการวิจัยทดสอบ_ฐน

ชื่อโครงการ (ภาษาอังกฤษ): test

ประเภทโครงการ: โครงการเดี่ยว

ลักษณะโครงการ: โครงการใหม่ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาโครงการ: 1 ปี 0 เดือน

มีการยื่นเสนอถึงหน่วยงานอื่นหรือไม่: ไม่มี มี

โครงการย่อย

แก้ไข	ชื่อโครงการย่อย	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการย่อย	ลบ
- ไม่มีข้อมูล -				

คำสำคัญ

*ภาษาไทย:

*ภาษาอังกฤษ:

*สาขาวิชาการ

ISCED Broad field: 00 Generic programmes and qualifications

ISCED Narrow field: 000 Generic programmes and qualifications not further defined

ISCED Detailed field: 0000 Generic programmes and qualifications not further defined

*สาขาการวิจัย

สาขาการวิจัยหลัก OECD: อื่นๆ

สาขาการวิจัยย่อย OECD: อื่นๆ

คณะผู้วิจัย

ข้อมูลนักวิจัย

นักวิจัยสามารถขอรับเงินอุดหนุนเป็นโครงการ โดยสามารถดำเนินการได้ 3 วัช ดังนี้

- นักวิจัยที่สมัครขอรับเงินอุดหนุนเป็นครั้งแรก ที่หัวหน้าโครงการคัดเลือกและจากที่ติดต่อผู้วิจัย
- นักวิจัยเข้าร่วมเสนอขอรับเงินอุดหนุนครั้งแรก จะแสดงหัวข้อย่อยของเงินอุดหนุนเป็นโครงการ เมื่อคลิกที่ส่วนจะปรากฏรายชื่อข้อเสนอโครงการ และสามารถคลิกยอมรับ หรือ ไม่ยอมรับ จากอีเมล นักวิจัย
- นักวิจัยเข้าร่วมเสนอขอรับเงินอุดหนุนเป็นโครงการ จะแสดงหัวข้อย่อยของเงินอุดหนุนเป็นโครงการ เมื่อคลิกที่ส่วนจะปรากฏรายชื่อข้อเสนอโครงการ และสามารถคลิกยอมรับ หรือ ไม่ยอมรับ จากอีเมล นักวิจัย

ลบ	แก้ไข	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งในโครงการ	สัดส่วนการมีส่วนร่วม	การขอรับเป็นคณะผู้ดำเนินโครงการ	ส่งอีเมลแจ้งนักวิจัย
✖	✎	นายทดสอบ ธรรม หน่วยงาน : สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สทศ.) นักวิจัยที่กลุ่ม/เกษียณ/หน่วยงานไม่ถูก การตรวจสอบของ วน. : ไม่ใช่ นักวิจัย โครงการที่อยู่ตรงตำแหน่งการ : 17 โครงการ	หัวหน้าโครงการ	50.00	<input type="checkbox"/> ยังไม่พิจารณา	<input type="button" value="ส่ง"/>

รูปที่ 5 ข้อมูลทั่วไป

- แผนงานของหน่วยงาน

แผนงานของหน่วยงาน

แผนงาน

รูปที่ 6 แผนงานของหน่วยงาน

- รายละเอียดโครงการ

- โครงการใหม่

รายละเอียดโครงการ

ชื่อโครงการ (ภาษาไทย)

ชื่อโครงการ (ภาษาอังกฤษ)

ประเภทโครงการ โครงการเดี่ยว

ลักษณะโครงการ โครงการใหม่ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาโครงการ ปี เดือน

มีการยื่นเสนอนี้กับหน่วยงานอื่นหรือไม่ ไม่มี มี

รูปที่ 7 โครงการใหม่

- โครงการต่อเนื่อง

ประเภทโครงการ โครงการเดี่ยว

ลักษณะโครงการ โครงการใหม่ ต่อเนื่อง

ไม่มีผู้ผูกพันสัญญา
 มีผู้ผูกพันสัญญา

ระยะเวลาโครงการ ปี เดือน

ดำเนินงานเป็นปีที่ เริ่มรับงบประมาณปี

โครงการปีก่อนหน้า

178595 | 66N001000019 | ทดสอบ FF66

ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา (กรณีที่เป็นโครงการต่อเนื่อง)

แก้ไข	ปีงบประมาณ	ผลการดำเนินงานเทียบกับแผนที่ตั้งไว้ (%)	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้จ่ายจริง (บาท)	สัดส่วนงบประมาณที่ใช้จ่ายจริง (%)	ลบ
	2566	50	90,000.00	89,000.00	95	

สรุปผลการดำเนินงานที่ผ่านมา โดยอธิบายกิจกรรมที่ได้ดำเนินการแล้ว และผลผลิตที่เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม



รูปที่ 8 โครงการต่อเนื่อง



- มีการยื่นข้อเสนอนี้กับหน่วยงานอื่นหรือไม่

มีการยื่นเสนอนี้กับหน่วยงานอื่นหรือไม่	<input type="radio"/> ไม่มี <input checked="" type="radio"/> มี
หน่วยงาน/สถาบันที่ยื่น	หน่วยงาน1.2
ชื่อโครงการ	โครงการ1.2
ระแคะแตกต่างจากโครงการนี้	ความแตกต่าง1.2

รูปที่ 9 มีการยื่นข้อเสนอนี้กับหน่วยงานอื่นหรือไม่

- โครงการย่อย

- 1) การเพิ่มโครงการย่อยคลิก “เพิ่มโครงการย่อย” ประกอบด้วย ชื่อโครงการย่อย งบประมาณ หัวหน้าโครงการ เมื่อระบุข้อมูลครบถ้วนคลิก บันทึก
- 2) คลิก  เพื่อแก้ไขข้อมูลโครงการย่อย
- 3) คลิก  เพื่อลบข้อมูลโครงการย่อย

โครงการย่อย				
แก้ไข	ชื่อโครงการย่อย	งบประมาณ (บาท)	หัวหน้าโครงการย่อย	ลบ
	ทดสอบโครงการย่อย	1,000,000.00	นาย ทดสอบ ระบบ	
	รวม	1,000,000.00		

ชื่อโครงการย่อย

งบประมาณ บาท

หัวหน้าโครงการ

ค้นหาชื่อนักวิจัย รหัสบัตรประชาชน

รูปที่ 10 การเพิ่มโครงการย่อย

- คำสำคัญ

คำสำคัญ	
ภาษาไทย	<input type="text" value=" คำสำคัญ"/>
ภาษาอังกฤษ	<input type="text" value=" Keywords"/>

รูปที่ 11 คำสำคัญ

- สาขาวิชาการ สาขาการวิจัย

***สาขาวิชาการ** ⓘ

ISCED Broad field: 00 Generic programmes and qualifications

ISCED Narrow field: 000 Generic programmes and qualifications not further defined

ISCED Detailed field: 0000 Generic programmes and qualifications not further defined

***สาขาการวิจัย** ⓘ

สาขาการวิจัยหลัก OECD: อื่นๆ

สาขาการวิจัยย่อย OECD: อื่นๆ

รูปที่ 12 สาขาวิชาการ สาขาการวิจัย

- คณะผู้วิจัย

- 1) นักวิจัยสามารถสืบค้น ชื่อ นามสกุล หรือเลขบัตรประจำตัวประชาชนของนักวิจัย จากนั้นคลิกค้นหา ระบบจะแสดงรายชื่อนักวิจัยตามที่ได้ค้นหา ให้คลิกเลือก หน้าชื่อนักวิจัยที่ต้องการ
- 2) ระบุตำแหน่งนักวิจัยในโครงการ และระบุสัดส่วนการมีส่วนร่วมของนักวิจัยในโครงการ (ระบุเป็นร้อยละ) เสร็จแล้วคลิก บันทึก

คณะผู้วิจัย

➤ ข้อมูลนักวิจัย เพิ่มคณะผู้วิจัย

นักวิจัยสามารถยอมรับเป็นคณะดำเนินงาน โดยสามารถดำเนินการได้ 3 วิธี ดังนี้

1. นักวิจัยคลิกยอมรับผ่านทางลิงก์ในอีเมล ที่หัวหน้าโครงการคลิกส่งอีเมลจากหัวข้อคณะผู้วิจัย
2. นักวิจัยเข้าระบบและคลิกแสดงแดชบอร์ด จะแสดงหัวข้อ ข้อเสนอที่รอยอมรับเป็นคณะดำเนินงาน เมื่อคลิกที่ตัวเลขจะปรากฏรายชื่อข้อเสนอโครงการ และสามารถคลิกยอมรับ หรือไม่ยอมรับ จากนั้นคลิก บันทึก
3. นักวิจัยเข้าระบบและคลิกที่เมนู ข้อเสนอโครงการ จะแสดงหัวข้อ ข้อเสนอที่รอยอมรับเป็นคณะดำเนินงาน เมื่อคลิกที่ตัวเลขจะปรากฏรายชื่อข้อเสนอโครงการ และสามารถคลิกยอมรับ หรือไม่ยอมรับ จากนั้นคลิก บันทึก

ลบ	แก้ไข	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งในโครงการ	สัดส่วนการมีส่วนร่วม	การยอมรับเป็นคณะผู้ดำเนินงาน	ส่งอีเมลแจ้งนักวิจัย
✖	✎	นายทดสอบ ระบบ หน่วยงาน : สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สทสว.) การตรวจสอบของ วช. : ไม่ใช่ นักวิจัย โครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ : 5 โครงการ	หัวหน้าโครงการ	0.00	ยอมรับ	

ชื่อ - นามสกุล: ทดสอบสสช. ทดสอบสสช.

เลขบัตรประชาชน/passport:

ระบุ ชื่อ และหรือนามสกุล โดยไม่ต้องมีคำนำหน้า หรือระบุเลขบัตรประชาชน

***สามารถค้นหาได้เฉพาะนักวิจัยที่มีสิทธิ์เข้าระบบแล้วเท่านั้น**

ค้นหา

เลือก	รหัส	ชื่อ-นามสกุล	หน่วยงาน
เลือก	74251	นายทดสอบสสช. ทดสอบสสช.	สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (การกิจระบบข้อมูลฯ)(หน่วยงานดูแลระบบ)

*ชื่อ - นามสกุล: นายทดสอบสสช. ทดสอบสสช.

*ตำแหน่งในโครงการ: หัวหน้าโครงการวิจัย

*มีส่วนร่วมร้อยละ: 50

สามารถระบุได้ตั้งแต่ 0.00 - 100 โดยทุกคนรวมกันไม่เกิน 100

บันทึก
ยกเลิก

รูปที่ 13 คณะผู้วิจัย

ข้อมูลโครงการ

ข้อมูลโครงการ ประกอบด้วย บทสรุปข้อเสนอโครงการ หลักการและเหตุผล/ปัญหา/โจทย์การวิจัย วัตถุประสงค์ กรอบการวิจัย/พัฒนา แนวคิด ทฤษฎี และสมมติฐานงานวิจัย / แนวคิด นวัตกรรม และความเป็นไปได้ของโครงการ ระเบียบวิธีวิจัยและวิธีการดำเนินการวิจัย

รูปที่ 14 ข้อมูลโครงการ

- บทสรุปข้อเสนอโครงการ (ไม่เกิน 3,000 คำ)

* บทสรุปข้อเสนอโครงการ (คำชี้แจง : ไม่เกิน 3,000 คำ)

The screenshot shows a text editor window with a title bar that reads '* บทสรุปข้อเสนอโครงการ (คำชี้แจง : ไม่เกิน 3,000 คำ)'. Below the title bar is a standard toolbar with icons for undo, redo, bold, italic, strikethrough, bulleted list, numbered list, link, unlink, and source code. Below the toolbar is a rich text editor toolbar with buttons for bold (B), italic (I), strikethrough (ABC), bulleted list, numbered list, link, unlink, and quote. The main text area is empty. At the bottom right corner, a status bar displays 'Paragraphs: 0, Words: 0/3000'.

รูปที่ 15 บทสรุปข้อเสนอโครงการ

- หลักการและเหตุผล/ปัญหา/โจทย์การวิจัย (ไม่เกิน 3,000 คำ)

* หลักการและเหตุผล/ปัญหา/โจทย์การวิจัย (คำชี้แจง : ไม่เกิน 3,000 คำ)

The screenshot shows a text editor window with a title bar that reads '* หลักการและเหตุผล/ปัญหา/โจทย์การวิจัย (คำชี้แจง : ไม่เกิน 3,000 คำ)'. Below the title bar is a standard toolbar with icons for undo, redo, bold, italic, strikethrough, bulleted list, numbered list, link, unlink, and source code. Below the toolbar is a rich text editor toolbar with buttons for bold (B), italic (I), strikethrough (ABC), bulleted list, numbered list, link, unlink, and quote. The main text area is empty. At the bottom right corner, a status bar displays 'Paragraphs: 0, Words: 0/3000'.

รูปที่ 16 หลักการและเหตุผล/ปัญหา/โจทย์การวิจัย

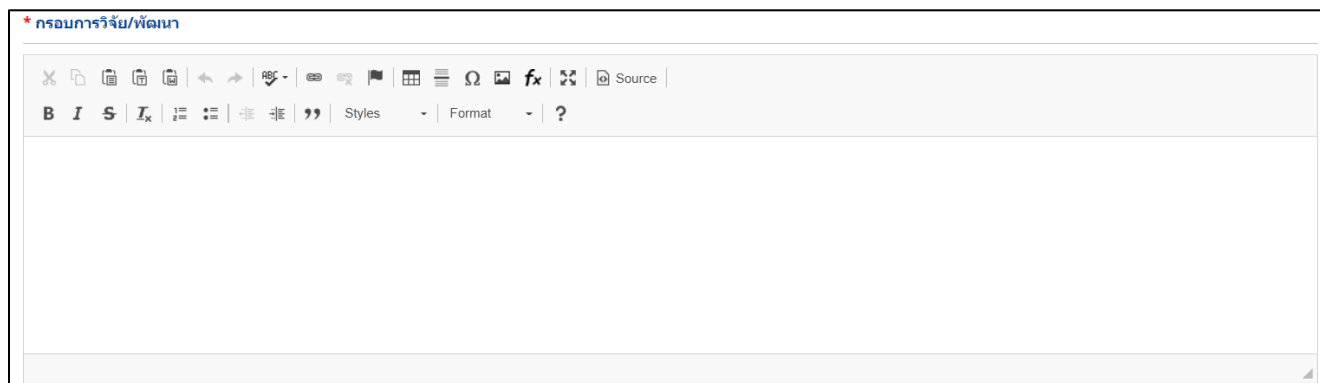
- วัตถุประสงค์ (ระบุเป็นข้อ)

* วัตถุประสงค์ (ระบุเป็นข้อ)

The screenshot shows a text editor window with a title bar that reads '* วัตถุประสงค์ (ระบุเป็นข้อ)'. Below the title bar is a standard toolbar with icons for undo, redo, bold, italic, strikethrough, bulleted list, numbered list, link, unlink, and source code. Below the toolbar is a rich text editor toolbar with buttons for bold (B), italic (I), strikethrough (ABC), bulleted list, numbered list, link, unlink, and quote. The main text area is empty. At the bottom right corner, a status bar displays 'Paragraphs: 0, Words: 0/3000'.

รูปที่ 17 วัตถุประสงค์

- กรอบการวิจัย/พัฒนา



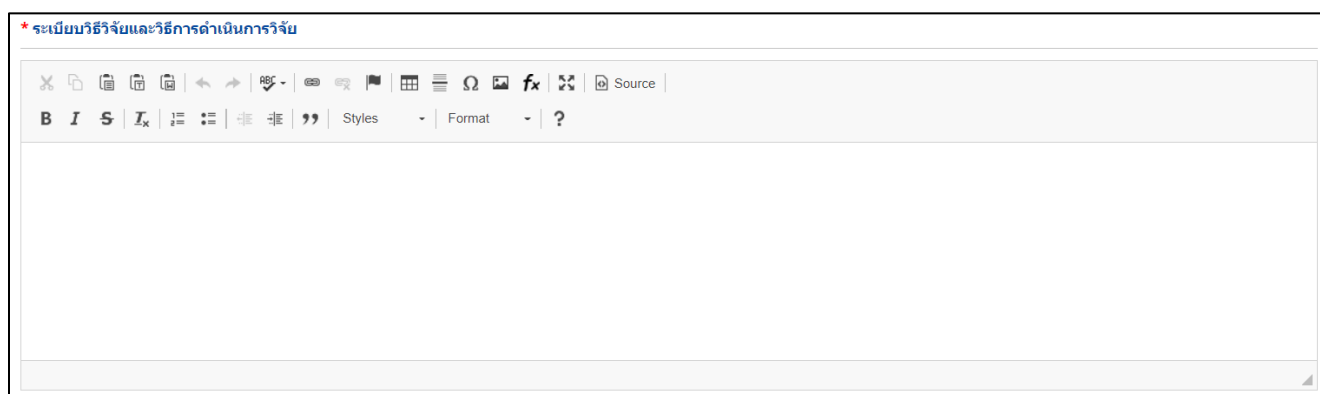
รูปที่ 18 กรอบการวิจัย/พัฒนา

- แนวคิด ทฤษฎี และสมมติฐานงานวิจัย



รูปที่ 19 แนวคิด ทฤษฎี และสมมติฐานงานวิจัย

- ระเบียบวิธีวิจัยและวิธีการดำเนินการวิจัย



รูปที่ 20 ระเบียบวิธีวิจัยและวิธีการดำเนินการวิจัย

แผนงาน

แผนงาน ประกอบด้วย แผนการดำเนินงานวิจัย พื้นที่ทำวิจัย/ดำเนินโครงการ พื้นที่ได้รับประโยชน์ งบประมาณ รวมตลอดโครงการ มาตรฐานการวิจัย หน่วยงานร่วมดำเนินการ/ภาคเอกชนหรือชุมชนที่ร่วมลงทุนหรือ ดำเนินการ ระดับความพร้อมทางเทคโนโลยี (Technology Readiness Level: TRL) ระดับความพร้อมทางสังคม (Societal Readiness Level: SRL) แนวทางการขับเคลื่อนผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปสู่ผลลัพธ์และผลกระทบ ประสิทธิภาพการบริหารงานของหัวหน้าโครงการ ในการบริหารโครงการย้อนหลังไม่เกิน 5 ปี (โครงการที่เกิด ผลกระทบสูงสุด 5 อันดับแรก)



The screenshot shows a web-based form for project planning. At the top, it identifies the user as 'กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ' and the project as 'โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าเกษตรมูลค่าเพิ่ม (FFP)'. The form is divided into several sections:

- ข้อมูลทั่วไป (General Information):** Includes project name, start/end dates, and a progress bar.
- แผนการดำเนินงาน (Work Plan):** A Gantt chart showing tasks over 12 months. Tasks include 'วิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์' and 'ทดสอบและพัฒนาผลิตภัณฑ์'.
- ข้อมูลเชิงลึก (Detailed Information):** Fields for 'สถานที่ดำเนินการ' (Location), 'ประเภท' (Type), and 'ผู้สนับสนุน' (Sponsor).
- ข้อมูลงบประมาณ (Budget Information):** A table showing budget breakdown by quarter (Q1-Q4) and total amounts.
- รายละเอียดโครงการ (Project Details):** A text area for project description and objectives.
- แผนการดำเนินงาน (Milestones):** A table for key milestones with dates and descriptions.
- ความพร้อมทางเทคโนโลยี (Technology Readiness Level - TRL):** A dropdown menu to select the current TRL level (e.g., 1, 2, 3).
- ความพร้อมทางสังคม (Societal Readiness Level - SRL):** A dropdown menu to select the current SRL level (e.g., 1).
- ข้อมูลการประเมินผล (Evaluation Information):** A table for performance indicators and their weights.



รูปที่ 21 แผนงาน

- แผนการดำเนินงานวิจัย

แสดงแผนการดำเนินงานรายกิจกรรมและระยะเวลาที่ใช้ ในแต่ละปีงบประมาณ

- 1) การเพิ่ม แผนการดำเนินงานวิจัย คลิก “เพิ่มแผนการดำเนินงาน” ประกอบไปด้วย ปีที่ กิจกรรม เดือนที่ คาดว่าจะดำเนินการ ร้อยละของกิจกรรม
- 2) คลิกที่  เพื่อแก้ไขข้อมูลแผนการดำเนินการวิจัย
- 3) คลิกที่  เพื่อลบข้อมูลแผนการดำเนินการวิจัย

* แผนการดำเนินงานวิจัย

แผนการดำเนินงาน													1	เพิ่มแผนการดำเนินงาน		
แก้ไข	ปีที่	กิจกรรม	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	ร้อยละของกิจกรรม	ลบ
	1	กิจกรรม1		✓											10	

2

ปีที่

กิจกรรม

เดือนที่คาดว่าจะดำเนินการ 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12



ร้อยละของกิจกรรม

3


รูปที่ 22 แผนการดำเนินการวิจัย



- พื้นที่ทำวิจัย/ดำเนินโครงการ

โปรตรระบบสถานที่ทำวิจัยจำแนกโครงการวิจัยโดยใช้ฐานข้อมูลระบบ และเพิ่มเติมเฉพาะ เช่น ชุมชน หมู่บ้าน

- 1) การเพิ่ม พื้นที่ทำการวิจัย/ดำเนินโครงการ คลิก “เพิ่มพื้นที่” ประกอบไปด้วย ประเภท ดำเนินการทั้งประเทศ หรือระบุพื้นที่ ภาค ชื่อจังหวัด ชื่อสถานที่
- 2) คลิกที่  เพื่อแก้ไขข้อมูลพื้นที่ทำการวิจัย/ดำเนินโครงการ
- 3) คลิกที่  เพื่อลบข้อมูลพื้นที่ทำการวิจัย/ดำเนินโครงการ

*** พื้นที่ทำวิจัย/ดำเนินโครงการ**

 * พื้นที่ทำวิจัย/ดำเนินโครงการ
เพิ่มพื้นที่

จัดการ	ประเภท	ชื่อประเทศ/จังหวัด	ชื่อสถานที่
 	ในประเทศ	จังหวัด เชียงราย	ทดสอบ

***ประเภท**

ดำเนินการทั้งประเทศ ระบุพื้นที่

*** ภาค**

***** จำแนกภาคตามกระทรวงมหาดไทย**



*** ชื่อจังหวัด**

<input type="checkbox"/> กรุงเทพมหานคร	<input type="checkbox"/> กำแพงเพชร	<input type="checkbox"/> ชัยนาท	<input type="checkbox"/> นครนายก	<input type="checkbox"/> นครปฐม
<input type="checkbox"/> นครสวรรค์	<input type="checkbox"/> นนทบุรี	<input type="checkbox"/> ปทุมธานี	<input type="checkbox"/> พระนครศรีอยุธยา	<input type="checkbox"/> พิจิตร
<input type="checkbox"/> พิษณุโลก	<input type="checkbox"/> เพชรบูรณ์	<input type="checkbox"/> ลพบุรี	<input type="checkbox"/> สมุทรปราการ	<input type="checkbox"/> สมุทรสงคราม
<input type="checkbox"/> สมุทรสาคร	<input type="checkbox"/> สระบุรี	<input type="checkbox"/> สิงห์บุรี	<input type="checkbox"/> สุโขทัย	<input type="checkbox"/> สุพรรณบุรี
<input type="checkbox"/> อ่างทอง	<input type="checkbox"/> อุทัยธานี			

***ชื่อสถานที่**


รูปที่ 23 พื้นที่ทำการวิจัย/ดำเนินโครงการ

- พื้นที่ได้รับประโยชน์

- 1) การเพิ่ม พื้นที่ได้รับประโยชน์ คลิก “เพิ่มพื้นที่ได้รับประโยชน์” ประกอบไปด้วย ประเภท ดำเนินการทั้งประเทศ หรือระบุพื้นที่ ภาค ชื่อจังหวัด ชื่อสถานที่
- 2) คลิกที่  เพื่อแก้ไขข้อมูลพื้นที่ได้รับประโยชน์
- 3) คลิกที่  เพื่อลบข้อมูลพื้นที่ได้รับประโยชน์

*** พื้นที่ได้รับประโยชน์**

[เพิ่มพื้นที่ได้รับประโยชน์](#)

จัดการ	ประเภท	ชื่อประเทศ/จังหวัด	ชื่อสถานที่
	ในประเทศ	จังหวัด กรุงเทพมหานคร	ทดสอบ

*** ประเภท**

ดำเนินการทั้งประเทศ ระบุพื้นที่

*** ภาค**

***** จำแนกภาคตามกระทรวงมหาดไทย**

*** ชื่อจังหวัด**



<input type="checkbox"/> กรุงเทพมหานคร	<input type="checkbox"/> กำแพงเพชร	<input type="checkbox"/> ชัยนาท	<input type="checkbox"/> นครนายก	<input type="checkbox"/> นครปฐม
<input type="checkbox"/> นครสวรรค์	<input type="checkbox"/> นนทบุรี	<input type="checkbox"/> ปทุมธานี	<input type="checkbox"/> พระนครศรีอยุธยา	<input type="checkbox"/> พิจิตร
<input type="checkbox"/> พิษณุโลก	<input type="checkbox"/> เพชรบูรณ์	<input type="checkbox"/> ลพบุรี	<input type="checkbox"/> สมุทรปราการ	<input type="checkbox"/> สมุทรสงคราม
<input type="checkbox"/> สมุทรสาคร	<input type="checkbox"/> สระบุรี	<input type="checkbox"/> สิงห์บุรี	<input type="checkbox"/> สุโขทัย	<input type="checkbox"/> สุพรรณบุรี
<input type="checkbox"/> อ่างทอง	<input type="checkbox"/> อุทัยธานี			

*** ชื่อสถานที่**

รูปที่ 24 พื้นที่ได้รับประโยชน์


- งบประมาณรวมตลอดโครงการ

แสดงรายละเอียดประมาณการงบตลอดโครงการ (กรณีของงบประมาณเป็นโครงการต่อเนื่อง ระยะเวลาดำเนินการวิจัยมากกว่า 1 ปี ให้แสดงงบประมาณตลอดแผนการดำเนินงาน)

- 1) การเพิ่ม งบประมาณตลอดโครงการ คลิก “เพิ่มงบประมาณตลอดโครงการ” ประกอบไปด้วย ประเภท งบประมาณ รายละเอียด งบประมาณปีที่
- 2) คลิกที่  เพื่อแก้ไขข้อมูลงบประมาณตลอดโครงการ
- 3) คลิกที่  เพื่อลบข้อมูลงบประมาณตลอดโครงการ

* งบประมาณรวมตลอดโครงการ

* งบประมาณโครงการ งบ.เสนอขอ 200,000 บาท 1 [เพิ่มงบประมาณรวมตลอดโครงการ](#)

จัดการ	ประเภทงบประมาณ	รายละเอียด	ปีที่ 1	ปีที่ 2	รวม
	งบดำเนินงาน - ค่าตอบแทน/ค่าจ้าง	รายละเอียด1	100,000.00	100,000.00	200,000.00
			100,000.00	100,000.00	200,000.00

3 2

ประเภทงบประมาณ

รายละเอียด

งบประมาณปีที่ 1 บาท


งบประมาณปีที่ 2 บาท

รูปที่ 25 งบประมาณตลอดโครงการ


- รายละเอียดการจัดซื้อครุภัณฑ์

กรณีมีความต้องการซื้อครุภัณฑ์ให้ใส่รายละเอียด ดังนี้

กรณีข้อเสนอโครงการมีงบการจัดซื้อครุภัณฑ์ ระบบจะดึงชื่อข้อมูลครุภัณฑ์มาไว้ที่ตารางรายละเอียดการจัดซื้อครุภัณฑ์ ดังนี้

- 1) คลิกที่  เพื่อแก้ไขข้อมูลรายละเอียดการจัดซื้อครุภัณฑ์ ประกอบไปด้วย สถานภาพการใช้งาน ณ ปัจจุบัน รายละเอียดครุภัณฑ์ รายชื่อครุภัณฑ์ที่มีอยู่เดิม และเครื่องมือที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย (ถ้ามี) เหตุผลและความจำเป็นต่อโครงการ การใช้ประโยชน์ของครุภัณฑ์เมื่อโครงการสิ้นสุด

รายการละเอียดการจัดซื้อครุภัณฑ์
ข้อมูลครุภัณฑ์

จัดการ	
	<p>*ชื่อครุภัณฑ์: คอมพิวเตอร์ 1 เครื่อง</p> <p>สถานภาพการใช้งาน ณ ปัจจุบัน: ไม่มี</p> <p>รายละเอียดครุภัณฑ์:</p> <p>รายชื่อครุภัณฑ์ที่มีอยู่เดิม และเครื่องมือที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย (ถ้ามี):</p> <p>เหตุผลและความจำเป็นต่อโครงการ:</p> <p>การใช้ประโยชน์ของครุภัณฑ์เมื่อโครงการสิ้นสุด:</p>

***ชื่อครุภัณฑ์**

สถานภาพการใช้งาน ณ ปัจจุบัน มี ไม่มี

***รายละเอียดครุภัณฑ์**

รายชื่อครุภัณฑ์ที่มีอยู่เดิม และเครื่องมือที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย (ถ้ามี)

***เหตุผลและความจำเป็นต่อโครงการ**

การใช้ประโยชน์ของครุภัณฑ์เมื่อโครงการสิ้นสุด

รูปที่ 26 รายละเอียดการจัดซื้อครุภัณฑ์

- มาตรฐานการวิจัย

ระบุมาตรฐานการวิจัยที่เกี่ยวข้อง หากมีเอกสารในการใช้มาตรฐานการวิจัย สามารถแนบได้ที่เมนูเอกสารแนบ

มาตรฐานการวิจัย

มีการใช้สิทธิ์ทดลอง

ลบ	ชนิดสัตว์	จำนวน(ตัว)
ปลา		5

มีการวิจัยในมนุษย์

มีการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยทางชีวภาพ

มีการใช้ห้องปฏิบัติการที่เกี่ยวกับสารเคมี

รูปที่ 27 มาตรฐานการวิจัย

- หน่วยงานร่วมดำเนินการ/ภาคเอกชนหรือชุมชนที่ร่วมลงทุนหรือดำเนินการ

- 1) การเพิ่ม หน่วยงานร่วมดำเนินการ/ภาคเอกชนหรือชุมชนที่ร่วมลงทุนหรือดำเนินการ คลิก “เพิ่ม หน่วยงานร่วมดำเนินการ” ประกอบไปด้วย ชื่อหน่วยงาน/บริษัท ที่อยู่หน่วยงาน/บริษัท ปีที่ แนวทางร่วมการ ดำเนินการ การร่วมลงทุนในรูปแบบตัวเงิน (in-cash) การร่วมลงทุนในรูปแบบอื่น (in-kind) ระบุเป็นตัวเงิน การร่วมลงทุนในรูปแบบอื่น (in-kind) เป็นคำอธิบาย
- 2) คลิกที่ เพื่อแก้ไขข้อมูลหน่วยงานร่วมดำเนินการ/ภาคเอกชนหรือชุมชนที่ร่วมลงทุนหรือดำเนินการ
- 3) คลิกที่ เพื่อลบข้อมูลหน่วยงานร่วมดำเนินการ/ภาคเอกชนหรือชุมชนที่ร่วมลงทุนหรือดำเนินการ

หน่วยงานร่วมดำเนินการ/ภาคเอกชนหรือชุมชนที่ร่วมลงทุนหรือดำเนินการ

จัดการ	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ปีที่	แนวทางร่วมดำเนินการ	จำนวนเงิน (in-cash)	จำนวนเงิน (in-kind)	รวมเงินลงทุน
	เอ	1	แนวทาง1	50,000	25,000	75,000

ชื่อหน่วยงาน/บริษัท

ที่อยู่หน่วยงาน/บริษัท

ปีที่

แนวทางร่วมดำเนินการ

การร่วมลงทุนในรูปแบบตัวเงิน (in-cash) บาท

การร่วมลงทุนในรูปแบบอื่น (in-kind) ระบุเป็นตัวเงิน

การร่วมลงทุนในรูปแบบอื่น (in-kind) ระบุเป็นคำอธิบาย

รูปที่ 28 หน่วยงานร่วมดำเนินการ/ภาคเอกชนหรือชุมชนที่ร่วมลงทุนหรือดำเนินการ

- ระดับความพร้อมทางเทคโนโลยี (Technology Readiness Level: TRL)

ระดับความพร้อมทางเทคโนโลยี (Technology Readiness Level: TRL) ป ประกอบด้วย TRL ณ ปัจจุบัน ระดับ รายละเอียด TRL เมื่องานวิจัยเสร็จสิ้นระดับ และรายละเอียด

ระดับความพร้อมทางเทคโนโลยี (Technology Readiness Level: TRL)	
TRL ณ ปัจจุบัน ระดับ	2. Concept and/or application formulated
รายละเอียด	1
TRL เมื่องานวิจัยเสร็จสิ้นระดับ	3. Concept demonstrated analytically or experimentally
รายละเอียด	2

รูปที่ 29 ระดับความพร้อมทางเทคโนโลยี (Technology Readiness Level: TRL)

- ระดับความพร้อมทางสังคม (Societal Readiness Level: SRL)

ระดับความพร้อมทางสังคม (Societal Readiness Level: SRL) ประกอบด้วย SRL ณ ปัจจุบัน ระดับ รายละเอียด SRL เมื่องานวิจัยเสร็จสิ้นระดับ และรายละเอียด



ระดับความพร้อมทางสังคม (Societal Readiness Level: SRL)	
SRL ณ ปัจจุบัน ระดับ	4. problem validated through pilot testing in relevant environment to substantiate proposed impact and societal readiness
รายละเอียด	3
SRL เมื่องานวิจัยเสร็จสิ้นระดับ	5. proposed solution(s) validated, now by relevant stakeholders in the area
รายละเอียด	4

รูปที่ 30 ระดับความพร้อมทางสังคม (Societal Readiness Level: SRL)



- แนวทางการขับเคลื่อนผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปสู่ผลลัพธ์และผลกระทบ



แนวทางการขับเคลื่อนผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปสู่ผลลัพธ์และผลกระทบ
<input checked="" type="checkbox"/> การเชื่อมโยงกับนักวิจัยที่เป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่ทำการวิจัยทั้งในและต่างประเทศ(ถ้ามี) (Connections with other experts within and outside Thailand) และแผนที่จะติดต่อหรือสร้างความสัมพันธ์กับผู้เชี่ยวชาญ รวมทั้งการสร้างทีมงานวิจัยในอนาคตด้วย การเชื่อมโยงกับนักวิจัย
<input checked="" type="checkbox"/> การเชื่อมโยงหรือความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และผู้ใช้ประโยชน์จากงานวิจัย (Connections with stakeholder and user engagement) โดยระบุชื่อหน่วยงานภาครัฐ เอกชน ประชาสังคมและชุมชน โดยอธิบายกระบวนการดำเนินงานร่วมกันและการเชื่อมโยงการขับเคลื่อนผลการวิจัยไปสู่การใช้ประโยชน์อย่างชัดเจน รวมถึงอธิบายกระบวนการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้ใช้ประโยชน์จากงานวิจัยเมื่อโครงการวิจัยเสร็จสิ้น ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

รูปที่ 31 แนวทางการขับเคลื่อนผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปสู่ผลลัพธ์และผลกระทบ

- ประสิทธิภาพการบริหารงานของหัวหน้าโครงการ ในการบริหารโครงการย้อนหลังไม่เกิน 5 ปี (โครงการที่เกิดผลกระทบสูงสุด 5 อันดับแรก)
 - 1) การเพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหารงานของหัวหน้าโครงการ ในการบริหารโครงการย้อนหลังไม่เกิน 5 ปี (โครงการที่เกิดผลกระทบสูงสุด 5 อันดับแรก) คลิก “เพิ่มโครงการวิจัย” ประกอบไปด้วย ชื่อโครงการวิจัย หน่วยงานที่ได้รับทุน ปีที่ได้รับงบประมาณ งบประมาณ
 - 2) คลิกที่  เพื่อแก้ไขข้อมูลประสิทธิภาพการบริหารงานของหัวหน้าโครงการ
 - 3) คลิกที่  เพื่อลบข้อมูลประสิทธิภาพการบริหารงานของหัวหน้าโครงการ

📄 ประสิทธิภาพการบริหารงานของหัวหน้าโครงการ ในการบริหารโครงการย้อนหลังไม่เกิน 5 ปี (โครงการที่เกิดผลกระทบสูงสุด 5 อันดับแรก) 1 เพิ่มโครงการวิจัย

จัดการ	ชื่อโครงการวิจัย	หน่วยงานที่ได้รับทุน	ปีที่ได้รับงบประมาณ	งบประมาณ
 	โครงการวิจัย1	วช.	2564	150,000

3  2 

ชื่อโครงการวิจัย

หน่วยงานที่ได้รับทุน


ปีที่ได้รับงบประมาณ

งบประมาณ

รูปที่ 32 ประสิทธิภาพการบริหารงานของหัวหน้าโครงการ

ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ

ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ ผลผลิตที่เกิดขึ้นจากการวิจัยที่ได้รับการจัดสรรทุนวิจัย ผ่านกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม โดยเป็นผลที่เกิดขึ้นทันทีเมื่อจบโครงการ และเป็นผลโดยตรงจากการดำเนินโครงการ ทั้งนี้ หน่วยงานจะต้องนำเสนอภายใน 2 ปีงบประมาณ ประกอบด้วย ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบของโครงการ



งบประมาณด้าน ววน. ประเภท Fundamental Fund ประจำปีงบประมาณ 2567 (ผ่านหน่วยงาน)
 สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (กองระบบและบริหารข้อมูลฯ)(หน่วยงานดูแลระบบ)
 25 กรกฎาคม 2565 เวลา 00:00 น. - 23 กันยายน 2565 เวลา 23:59 น.

ปี งบประมาณ

2567

ข้อเสนอโครงการ
สถานะโครงการ

4625612

โครงการวิจัยทดสอบ_จูน
นักวิจัยกำลังดำเนินการ (0)

ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลโครงการ

แผนงาน

ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ

เอกสารแนบ

ตรวจสอบความถูกต้อง

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ด้านการนำไปใช้ประโยชน์หลัก วิชาการ สังคม นโยบาย เศรษฐกิจ

ด้านสาธารณะ ด้านชุมชนและพื้นที่ ด้านสิ่งแวดล้อม

ระบุคำอธิบาย

ผู้ได้รับประโยชน์จากโครงการ

[บันทึก](#)

ผลผลิต ผลลัพธ์ ผลกระทบของโครงการ

*** ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ** เพิ่มผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ

แก้ไข	ผลผลิต	จำนวนนำส่ง/หน่วยนับ	รายละเอียดผลผลิต	ลบ
	2. ต้นฉบับบทความวิจัย (Manuscript) - 2.2 Proceeding ระดับนานาชาติ	2 เรื่อง	ทดสอบ	

*** ผลลัพธ์** เพิ่มผลลัพธ์

แก้ไข	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	จำนวน/หน่วยนับ	รายละเอียดผลลัพธ์	ผู้ใช้ประโยชน์/ผู้ได้รับผลประโยชน์	ลบ
	การอ้างอิง (Citations)	1 ครั้ง	ทดสอบ	ทดสอบ	

*** ผลกระทบ** เพิ่มผลกระทบ

แก้ไข	ผลกระทบที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวเลือกย่อยด้านสังคม	รายละเอียดผลกระทบ	ลบ
	ด้านสังคม	ด้านชุมชนและพื้นที่	ทดสอบ	

[บันทึก](#)
[ยกเลิก](#)

รูปที่ 33 ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ

- ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ ประกอบด้วย ด้านการนำไปใช้ประโยชน์หลัก ระบุคำอธิบาย ผู้ที่ได้รับประโยชน์ จากโครงการ

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ด้านการนำไปใช้ประโยชน์หลัก วิชาการ สังคม นโยบาย เศรษฐกิจ

ด้านสาธารณะ ด้านชุมชนและพื้นที่ ด้านสิ่งแวดล้อม



ระบุคำอธิบาย

ผู้ได้รับประโยชน์จากโครงการ



รูปที่ 34 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ

ระบุข้อมูลเฉพาะผลผลิตที่โครงการคาดว่าจะได้รับและสามารถทำได้จริง เนื่องจากเป็นตัวชี้วัดในการ ประเมินผลของหน่วยงาน (หากผลผลิตข้อใดไม่มีไม่ต้องระบุ และขอให้ตัดออก)

- 1) การเพิ่ม ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ คลิก “เพิ่มผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ” ประกอบไปด้วย ผลผลิต จำนวน ส่ง/หน่วยนับ รายละเอียดผลผลิต
- 2) คลิกที่  เพื่อแก้ไขข้อมูลผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ
- 3) คลิกที่  เพื่อลบข้อมูลผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ



*** ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ**






แก้ไข	ผลผลิต	จำนวนนำส่ง/หน่วยนับ	รายละเอียดผลผลิต	ลบ
	3. หนังสือ - 3.1 บางบทของหนังสือ (Book Chapter ระดับชาติ	2 เล่ม	ผลผลิต	
2	<p>ผลผลิต <input type="text" value="1. กำลังคน หรือหน่วยงาน ที่ได้รับการพัฒนาทักษะ"/></p> <p>ประเภทผลผลิต <input type="text" value="1.1 นิสิต/นักศึกษาระดับปริญญาตรี"/></p> <p>จำนวนนำส่ง <input type="text"/></p> <p>หน่วยนับ <input type="text" value="คน"/></p> <p>รายละเอียดผลผลิต <input type="text"/></p>			3

รูปที่ 35 ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ

- ผลลัพธ์

ผลลัพธ์ คือ การนำผลผลิต (output) ที่ได้ของโครงการพัฒนา ววน. ไปใช้ประโยชน์โดยผู้ใช้ (users) ที่ชัดเจน ส่งผลทำให้ระดับความรู้ ทักษะ ทักษะ การปฏิบัติหรือทักษะ ของผู้มีการเปลี่ยนแปลงไปจากเดิมเมื่อเทียบกับก่อนการนำผลผลิตจากโครงการมาใช้ รวมถึงการใช้ประโยชน์จากผลผลิตของโครงการที่เป็นทั้งผลิตภัณฑ์ การบริการ และเทคโนโลยี โดยภาคเอกชนหรือประชาสังคม ตลอดจนการพัฒนาต่อยอดผลผลิตของโครงการเดิมที่ยังไม่เสร็จสมบูรณ์ ให้มีระดับความพร้อมในการใช้ประโยชน์สูงขึ้นอย่างมีนัยยะสำคัญ



- 1) การเพิ่ม ผลลัพธ์ คลิก “เพิ่มผลลัพธ์” ประกอบไปด้วย ผลที่คาดว่าจะได้รับ จำนวน/หน่วยนับ รายละเอียดผลลัพธ์ ผู้ใช้ประโยชน์/ผู้ได้รับผลประโยชน์
- 2) คลิกที่  เพื่อแก้ไขข้อมูลผลลัพธ์
- 3) คลิกที่  เพื่อลบข้อมูลผลลัพธ์



* ผลลัพธ์ 1 เพิ่มผลลัพธ์					
แก้ไข	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	จำนวน/หน่วยนับ	รายละเอียดผลลัพธ์	ผู้ใช้ประโยชน์/ผู้ได้รับผลประโยชน์	ลบ
	การอ้างอิง (Citations)	3 ครั้ง	ผลลัพธ์	ผลประโยชน์	
	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	การจัดตั้งบริษัท (Spin-off Companies) 			
	จำนวน	<input type="text"/>			
	หน่วยนับ	บริษัท 			
	รายละเอียดของผลลัพธ์	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 40px;"></div>			
	ผู้ใช้ประโยชน์/ผู้ได้รับผลประโยชน์	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 40px;"></div>			
		บันทึก			

รูปที่ 36 ผลลัพธ์

- ผลกระทบ

ผลกระทบ คือ การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นจากผลลัพธ์ (outcome) ในวงกว้างทั้งด้านวิชาการ นโยบาย เศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม หรือผลสำเร็จระยะยาวที่เกิดขึ้นต่อเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงของผลลัพธ์ โดยผ่านกระบวนการการสร้างการมีส่วนร่วม (Engagement activities) และมีเส้นทางของผลกระทบ (impact pathway) ในการขับเคลื่อนไปสู่การสร้างผลกระทบ ทั้งนี้ ผลกระทบที่เกิดขึ้นจะพิจารณารวมผลกระทบในเชิงบวก และเชิงลบ ทางตรงและทางอ้อม ทั้งที่ตั้งใจและไม่ตั้งใจให้เกิดขึ้น

- 1) การเพิ่ม ผลกระทบ คลิก “เพิ่มผลกระทบ” ประกอบไปด้วย ผลกระทบที่คาดว่าจะได้รับ รายละเอียดผลกระทบ
- 2) คลิกที่  เพื่อแก้ไขข้อมูลผลกระทบ
- 3) คลิกที่  เพื่อลบข้อมูลผลกระทบ


* ผลกระทบ 1 เพิ่มผลกระทบ				
แก้ไข	ผลกระทบที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวเลือกย่อด้านสังคม	รายละเอียดผลกระทบ	ลบ
	ด้านสังคม	ด้านชุมชนและพื้นที่	ผลกระทบ1	
2	ผลกระทบที่คาดว่าจะได้รับ	ด้านวิชาการ	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 60px; width: 100%;"></div>	3
	รายละเอียดผลกระทบ			
บันทึก				

รูปที่ 37 ผลกระทบ

เอกสารแนบ

สำหรับแนบไฟล์เอกสาร โดยเลือกประเภทเอกสาร และคลิกเลือกไฟล์เอกสาร แล้วคลิกเพิ่มไฟล์

แบบฟอร์ม ววน. ประเภทโครงการวิจัย
🏠



งบประมาณด้าน ววน. ประเภท Fundamental Fund ประจำปีงบประมาณ 2567 (ผ่านหน่วยงาน)

🏠 สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (กองระบบและบริหารข้อมูลฯ)(หน่วยงานดูแลระบบ)
🕒 25 กรกฎาคม 2565 เวลา 00:00 น. - 23 กันยายน 2565 เวลา 23:59 น.

ปีงบประมาณ

2567

ข้อเสนอโครงการ 4625612 โครงการวิจัยทดสอบ_จูน

สถานะโครงการ นักวิจัยกำลังดำเนินการ (0)

ข้อมูลทั่วไป	ข้อมูลโครงการ	แผนงาน	ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ	เอกสารแนบ	ตรวจสอบความถูกต้อง
--------------	---------------	--------	------------------------	------------------	--------------------

เอกสารแนบ

ลบ	ชื่อไฟล์	ประเภทเอกสาร	ประเภทไฟล์
- ไม่มีข้อมูลไฟล์ข้อเสนอโครงการ -			

ประเภทเอกสาร -- กรุณาเลือก

ไฟล์แนบ No file selected + เพิ่มไฟล์ รวมรองรับไฟล์ขนาดใหญ่สุดไม่เกิน 500 MB

**** เอกสารที่จำเป็นต้องแนบ**

- - ไม่มี -

รูปที่ 38 เอกสารแนบ


ตรวจสอบความถูกต้อง

จะแสดงข้อมูลทั้งหมดเพื่อตรวจสอบความถูกต้อง หรือต้องการตรวจสอบข้อมูลที่กรอกมาทั้งหมด สามารถคลิก

ที่ **รายละเอียดโครงการ** เพื่อดูข้อมูลทั้งหมด เมื่อข้อมูลครบถ้วนนักวิจัยสามารถ คลิก

ส่งข้อเสนอโครงการวิจัย

แบบฟอร์ม ววน. ประเภทโครงการวิจัย



งบประมาณด้าน ววน. ประเภท Fundamental Fund ประจำปีงบประมาณ 2567 (ผ่านหน่วยงาน)

สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)
 15 สิงหาคม 2565 เวลา 00:00 น. - 30 กันยายน 2565 เวลา 23:59 น.

ปีงบประมาณ

2567

ข้อเสนอโครงการ 4625612 โครงการวิจัยทดสอบ_จูน

สถานะโครงการ นักวิจัยกำลังดำเนินการ (0)

ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลโครงการ

แผนงาน

ผลลัพธ์/ผลลัพธ์/ผลกระทบ

เอกสารแนบ

ตรวจสอบความถูกต้อง

ข้อเสนอโครงการ #2567N00112005 [รายละเอียดโครงการ](#) [พิมพ์](#)

รหัสโครงการ: 4625612

ชื่อโครงการ (ไทย): โครงการวิจัยทดสอบ_จูน

ประเภทโครงการ: โครงการเดี่ยว

ข้อมูลทั่วไป

✓	ชื่อโครงการภาษาไทย	โครงการวิจัยทดสอบ_จูน
✓	ชื่อโครงการภาษาอังกฤษ	test
✓	ประเภทโครงการ	โครงการเดี่ยว
✓	งบประมาณที่เสนอขอ	584,400 บาท
✓	ลักษณะโครงการ	โครงการเดี่ยว
✓	ระยะเวลาโครงการ	1 ปี 0 เดือน
✓	โครงการยื่นเสนอขอรับทุนจากหน่วยงานอื่น	ไม่ยื่นเสนอ
✓	คำสำคัญภาษาไทย	คำสำคัญ
✓	คำสำคัญภาษาอังกฤษ	Keywords
✓	สาขา ISCED1	00 Generic programmes and qualifications
✓	สาขา ISCED12	000 Generic programmes and qualifications not further defined
✓	สาขา ISCED13	0000 Generic programmes and qualifications not further defined
✓	สาขาการวิจัยหลัก OECD	อื่นๆ
✓	สาขาการวิจัยย่อย OECD	อื่นๆ

คณะผู้วิจัย

✓	1.หัวหน้าโครงการ, ทดสอบ ระบบ	ยอมรับ
---	------------------------------	--------

ข้อมูลโครงการ

✓	นทสรุปข้อเสนอโครงการ	ทดสอบ
✓	หลักการและเหตุผล/ปัญหา/โจทย์การวิจัย	ทดสอบ
✓	วัตถุประสงค์	ทดสอบ
✓	กรอบการวิจัย/พัฒนา	ทดสอบ
✓	แนวคิด ทฤษฎี และสมมติฐานงานวิจัย / แนวคิด นวัตกรรม และความเป็นไปได้ของโครงการ	ทดสอบ
✓	ระเบียบวิธีวิจัยและวิธีการดำเนินการวิจัย	ทดสอบ

แผนงาน

✓	แผนงานดำเนินงาน	1 รายการ
✓	พื้นที่ทำวิจัย/ดำเนินโครงการ	1 รายการ
✓	พื้นที่ได้รับประโยชน์	1 รายการ
✓	งบประมาณเสนอขอ	584,400 บาท

ผลลัพธ์/ผลลัพธ์/ผลกระทบ

✓	ด้านการนำไปใช้ประโยชน์หลัก	สังคม
✓	คำอธิบาย	ทดสอบ
✓	ผู้ได้รับประโยชน์จากโครงการ	ทดสอบ
✓	ผลลัพธ์	1 รายการ
✓	ผลลัพธ์	1 รายการ
✓	ผลกระทบ	4 รายการ

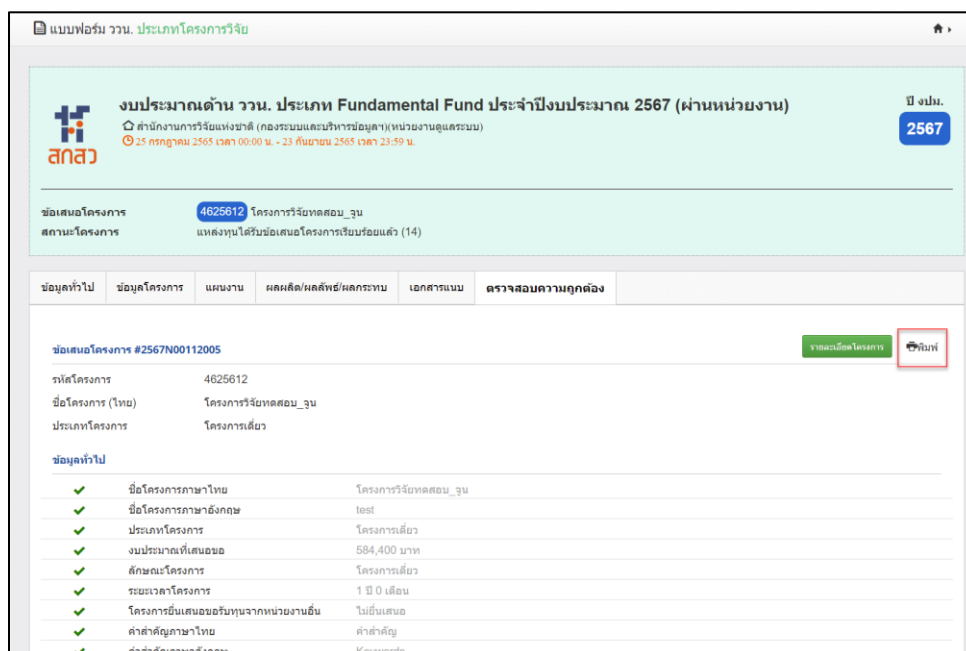
เอกสารแนบ

[ส่งข้อเสนอโครงการวิจัย](#)

รูปที่ 39 ตรวจสอบความถูกต้อง

หน้าพิมพ์ข้อเสนอโครงการ

สามารถพิมพ์ข้อเสนอโครงการโดยการ **คลิกที่  พิมพ์**



แบบฟอร์ม ววน. ประเภทโครงการวิจัย

งบประมาณด้าน ววน. ประเภท Fundamental Fund ประจำปีงบประมาณ 2567 (ผ่านหน่วยงาน) ปี งบ. 2567

สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (กองระบบและบริหารข้อมูลฯ) (หน่วยงานอุลตราม)

25 กรกฎาคม 2565 เวลา 00:00 น. - 23 กันยายน 2565 เวลา 23:59 น.

ข้อเสนอโครงการ 4025612 โครงการวิจัยทดสอบ_จูน

สถานะโครงการ แหล่งทุนได้รับข้อเสนอโครงการเรียบร้อยแล้ว (14)

ข้อมูลทั่วไป ข้อมูลโครงการ แผนงาน ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ เอกสารแนบ ตรวจสอบความถูกต้อง

ข้อเสนอโครงการ #2567N00112005 [รายละเอียดโครงการ](#) [พิมพ์](#)

รหัสโครงการ 4025612

ชื่อโครงการ (ไทย) โครงการวิจัยทดสอบ_จูน

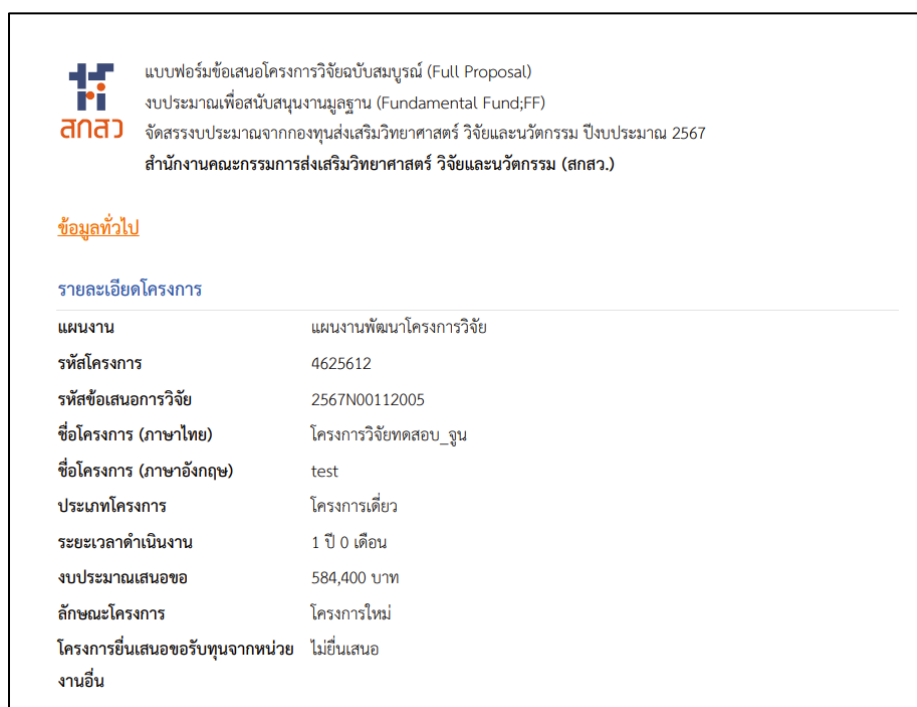
ประเภทโครงการ โครงการเดี่ยว

ข้อมูลทั่วไป

✓	ชื่อโครงการภาษาไทย	โครงการวิจัยทดสอบ_จูน
✓	ชื่อโครงการภาษาอังกฤษ	test
✓	ประเภทโครงการ	โครงการเดี่ยว
✓	งบประมาณที่เสนอขอ	584,400 บาท
✓	ลักษณะโครงการ	โครงการเดี่ยว
✓	ระยะเวลาโครงการ	1 ปี 0 เดือน
✓	โครงการยื่นเสนอขอรับทุนจากหน่วยงานอื่น	ไม่ยื่นเสนอ
✓	คำสำคัญภาษาไทย	คำสำคัญ
✓	คำสำคัญภาษาอังกฤษ	Keywords

รูปที่ 40 หน้าพิมพ์ข้อเสนอโครงการ

- หน้าพิมพ์



สกสว. แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Proposal)
 งบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund;FF)
 จัดสรรงบประมาณจากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ปีงบประมาณ 2567
 สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)

ข้อมูลทั่วไป

รายละเอียดโครงการ

แผนงาน	แผนงานพัฒนาโครงการวิจัย
รหัสโครงการ	4625612
รหัสข้อเสนอการวิจัย	2567N00112005
ชื่อโครงการ (ภาษาไทย)	โครงการวิจัยทดสอบ_จูน
ชื่อโครงการ (ภาษาอังกฤษ)	test
ประเภทโครงการ	โครงการเดี่ยว
ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ปี 0 เดือน
งบประมาณเสนอขอ	584,400 บาท
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
โครงการยื่นเสนอขอรับทุนจากหน่วยงานอื่น	ไม่ยื่นเสนอ
งานอื่น	

รูปที่ 41 หน้าพิมพ์